

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДМШ»
им. А.Д.Улыбышева

_____ Е.Ф. Семин

_____ 20 г.

Принято Приказом

_____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в МБУ ДО «ДМШ» им. А.Д.Улыбышева

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом МБУ ДО «ДМШ» им. А.Д.Улыбышева (далее Школа).

1.2. Положение регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся школы.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся оформляется приказом директора школы.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в школе является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. Перевод обучающихся

2.1. Понятие перевода обучающихся Школы применяется в следующих случаях:
перевод обучающихся Школы в следующий класс;
перевод обучающихся Школы в класс другого преподавателя Школы при наличии свободной педагогической нагрузки преподавателя;
перевод обучающихся Школы с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую;
перевод обучающихся в Школу из другой образовательной организации;
перевод на ускоренное обучение.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс в соответствии с приказом директора Школы. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь свыше 1 месяца) переводятся в следующий класс по текущим оценкам (при условии, если преподаватель не занимался дополнительно).

2.4. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело обучающихся вносится запись: «условно переведен».

2.5. Обучающиеся, ликвидирующие задолженность в течение учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.6. Обучающиеся, не освоившие в полном объеме образовательные программы по болезни или другой причине могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета Школы и с согласия родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающихся из класса одного преподавателя Школы в класс другого преподавателя Школы (при наличии у него свободной педагогической нагрузки) производится по личному заявлению родителя (законного представителя Школы) в соответствии с приказом директора Школы.

2.8. Перевод на обучение на другую образовательную программу осуществляется в соответствии с Положением «О переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую».

2.9. Обучающиеся, переходящие в Школу из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующей направленности, могут быть зачислены в Школу при наличии в Школе вакантных мест. Обучающиеся могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода, на основании заявления родителей (законных представителей), справки о периоде обучения с прежнего места учебы и при условии положительных результатов прослушивания, проведенных преподавателями Школы. В этом случае Школа производит зачет результатов освоения учащимся учебных предметов в другой образовательной организации.

Перевод обучающегося в ДШИ из другого осуществляется в течение всего учебного года, при наличии вакантного места.

Порядок подачи документов определяется Правилами приема обучающихся на дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы.

Обучающиеся, поступающие в школу из другой образовательной организации и не подтвердившие в процессе прослушивания или собеседования уровень подготовки, соответствующему классу, могут быть зачислены по фактическому уровню подготовки при наличии согласия их родителей (законных представителей).

Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора о зачислении обучающегося в Школу.

При приеме поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы в случае отсутствия у поступающего справки об обучении (периоде обучения) в сторонней образовательной организации, рекомендуется дополнять решение приемной комиссии справкой о зачете часов учебных предметов по результатам прослушивания.

В указанную справку перечень зачтенных предметов вносится в соответствии с перечнем учебных предметов обязательной части соответствующей дополнительной предпрофессиональной программы.

2.10. Перевод на ускоренное обучение осуществляется в соответствии с Положением «Об индивидуальном учебном плане и ускоренном обучении в пределах осваиваемых образовательных программ».

3. Правила отчисления из образовательного учреждения

3.1. Отчисление обучающегося (прекращение образовательных отношений) в соответствии с Законом об образовании (ст.61) производится в связи с завершением образования или досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

- по инициативе ДМШ, как мера дисциплинарного взыскания к лицам, достигшим возраста пятнадцати лет, в случае, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ДМШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ДМШ, а также нормальное функционирование ДМШ (п.8 ст.43 Закона об образовании);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и ДМШ, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) не влечёт за собой возникновения каких-либо дополнительных обязательств. Если обучающийся получал во временное пользование имущество ДМШ (музыкальный инструмент, ноты, учебные пособия), он обязан вернуть это имущество в целости до момента отчисления

3.3. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося на основании решения педагогического совета.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДМШ выдаёт отчисленному обучающемуся справку об обучении.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из Школы, имеет право на восстановление для обучения в Школе в течение двух лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Восстановление обучающихся, ранее отчисленных из школы, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3. Школа вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного просмотра с целью определения уровня его подготовки.

4.4. По заявлению родителей (законных представителей) обучающийся может быть восстановлен на другую образовательную программу, но с учетом и в соответствии с положением «О переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую».

4.5. Восстановление (зачисление) проводится приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.

4.6. Обучающиеся, восстановленные в Школе, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место быть.